

## **Standardvilkår for livekoncerter i Danmark.**

Rammeaftale for koncerter på Festivaler, Spillesteder samt Koncert- og Kulturhuse.

Aftale vedr. livekoncerter med danske artister på festivaler, spillesteder samt koncert- og kulturhuse indgået mellem:

**Dansk Live** og **DKK - Danske Koncert- og Kulturhuse**

(i det følgende under et kaldet **Arrangøren**).

og

**Bookingbureauer** og **agenturer** på vegne af de artister, de repræsenterer.

(i det følgende under et kaldet **Artisten**).

med

**Dansk Musiker Forbund** (DMF) og **Dansk Artist Forbund** som høringsparter.

Denne aftale (i det følgende kaldet **Rammeaftalen**) gælder for alle aftaler om koncerter med danske artister indgået mellem de ovenfor nævnte parter. Rammeaftalens sigte er at regulere de grundvilkår, som gælder for de koncerter som festivaler, spillesteder og koncert- og kulturhuse køber og arrangerer.

## Indledning

Rammeaftalen er en integreret del af enhver kontrakt mellem parterne (i det følgende kaldet **Hovedkontrakten**). Der skal derfor specifikt henvises til "Rammeaftalen for Festivaler, Spillesteder og Koncert- og Kulturhuse" i Hovedkontrakten, og indgåelsen af Hovedkontrakten er dermed samtidig en accept af Rammeaftalens bestemmelser.

Rammeaftalens parter tilstræber at skabe et godt handelsklima, der bidrager til sund konkurrence og fair handel i den danske koncertbranche.

De parter, der har tiltrådt Rammeaftalen, er:

Dansk Live / DKK - Danske Koncert- og Kulturhuse på vegne af deres til medlemmer:

- Der henvises til medlemslister hos de respektive organisationer.

Følgende booking- og agenturvirksomheder:

- Der henvises til <http://dansklive.dk/indsatser/gode-rammevilk%C3%A5r-omkring-koncertaftaler/> for opdateret liste.

Rammeaftalen er gældende mellem parterne fra d. 1. november 2018 og indtil den skriftligt opsiges af en part. Ophør af Rammeaftalen har kun virkning for indgåelsen af fremtidige kontrakter mellem parterne. Allerede indgåede kontrakter fortsætter uforandret.

Parterne mødes ordinært mindst en gang hvert andet kalenderår senest den 1. oktober i det pågældende år. Dansk Live/DKK – Danske Koncert- og Kulturhuse indkalder til ordinære møder med mindst tre måneders varsel og sikrer parternes tilstedeværelse. Parterne har pligt til senest 30 dage inden det ordinære møde at orientere hinanden om, hvem der deltager i mødet samt hvilke forhold der ønskes diskuteret.

Hver part deltager med to-tre repræsentanter ud over nødvendig sekretariatsbistand. En revideret aftale tiltrædes efterfølgende af parterne. Indtil dét sker gælder den hidtidige Rammeaftale.

Parterne kan udover ordinære møder efter behov indkalde til ekstraordinære møder. Sådanne møder indkaldes med minimum 30 dages varsel.

## §1) Hovedkontrakt

Hovedkontrakt skal fremsendes fra Artist til Arrangør senest 30 hverdage efter at en koncert er bekræftet, dog senest 5 hverdage inden koncertens offentliggørelse. Hovedkontrakten returneres i underskrevet stand senest 30 dage efter modtagelsen.

## §2) Koncertoptagelse/intern transmission

Arrangøren kan kun give tilladelse til, at der foretages professionel lydoptagelse eller optagelse af levende billeder af koncerter (uanset formen) med Artistens forudgående skriftlige samtykke.

Arrangøren er forpligtet til at stoppe alle professionelle uautoriserede optagelser af koncerten som kommer til Arrangørens kendskab.

Enhver udvidelse af arrangementet i forhold til det aftalte, herunder transmissioner, optagelse eller intern transmission til andet lokale, kan kun finde sted efter forudgående skriftlig aftale mellem Arrangøren og Artisten. Undtaget herfra er live-transmissioner af video som udelukkende og samtidigt gengives på storskærm til pågældende koncerts publikum ("storskærmsproduktion").

## §3) Markedsføring

Dato for offentliggørelse af koncerten og start af billetsalg skal aftales mellem Arrangøren og Artisten og fremgå af Hovedkontrakten. Arrangøren er herefter ansvarlig for at lave en god og dækkende markedsføring, ligesom begge parter skal understøtte formidlingen af koncerten på egne platforme.

Artisten har ansvar for at Arrangøren i god tid er forsynet med, eller har elektronisk adgang til, opdateret presse- og markedsføringsmateriale, som frit kan benyttes i forbindelse med markedsføringen af den pågældende koncert. Arrangøren må ikke ændre materialet eller anvende materialet i en sammenhæng der ikke direkte vedrører markedsføring af koncerten.

Evt. plakater skal fremsendes til Arrangør senest 6 uger før koncerten, med mindre andet er aftalt. Hvis særligt betydningsfulde marketingtiltag (fx albumudgivelse, TV-kampagne m.v.) har indgået i forhandlingen af Hovedkontrakten og har påvirket koncertens prisfastsættelse, skal disse anføres i Hovedkontrakten og betragtes som en kontraktlig forpligtelse.

## §4) Koncertproduktion

Det er nødvendigt med en god, gensidig kommunikation om produktionsforholdene forud for den enkelte koncert. Som en del af kommunikationen har Arrangør udfærdiget et Venue Produktionstillæg som Artist modtager i forbindelse med indgåelse af aftalen.

Senest 30 dage før koncerten må Artisten have forsynet Arrangøren med relevante produktionsspecifikationer som eksempelvis sceneplan samt kontaktoplysninger på relevant personale. Ved produktionsønsker og -behov, der kan give Arrangører udgifter ud over det aftalte, skal disse afklares som en del af Hovedkontrakten.

Arrangøren stiller stagehands til rådighed stagehands efter nærmere aftale med Artist og med hensyn til lokale produktionsforhold. Arrangøren stiller ligeledes kompetent teknisk assistance til rådighed under Artistens produktionsforløb. System- eller husteknikere kan vejlede og anvise Artisten i forhold til lokale anlæg og installationer. Med mindre andet er anført i Hovedkontrakten, medbringer Artisten egne teknikere til afvikling.

Arrangører og Artist har begge ansvar for at koncertproduktionen gennemføres på forsvarlig vis. For alle forhold gælder i øvrigt gældende dansk lov.

## §5) Anlæg

Med mindre andet er aftalt i Hovedkontrakten, skal Arrangøren levere vedligeholdet lyd- og lysanlæg af høj professionel standard passende til koncertrummet og publikumskapaciteten. Arrangøren skal i eget Venue Produktionstillæg oplyse, hvilke tekniske faciliteter Arrangøren råder over. Venue Produktionstillægget opdateres årligt.

Hvis Artisten har behov for udstyr ud over det i Venue Produktionstillæg specificerede skal dette inddrages i forhandlingen i forbindelse med indgåelse af hovedkontrakt. Er dette ikke muligt skal Artisten indlede forhandlingen om, hvorledes disse behov kan dækkes straks efter modtagelsen af Venue Produktionstillægget.

Artisten medbringer med mindre andet er aftalt selv alle instrumenter, forstærkere og andet for koncertens gennemførelse nødvendigt udstyr herunder fx lydkort og dj-pult.

[FOR FESTIVALER]

Specifikation på tekniske faciliteter skal fremsendes til Artist snarest muligt efter aftaleindgåelse.

## §6) Lydniveau

Arrangøren skal tage hensyn til sine omgivelser og er ansvarlig for overholdelse af gældende regler, herunder miljølovgivning, arbejdsmiljølov, lokalplan og særlige nabohensyn og kan derfor fastsætte øvre grænser for lydniveauet. Med mindre andet er aftalt er Dansk Lives standard for lydniveau gældende. Standarden tillader et lydniveau på til 103 dB(A) målt over 15 min. ved front of house. Der henvises i øvrigt i til:

[http://dansklive.dk/assets/3-Medlemmer/3.3-Vejledninger/DL\\_Lydpolitik\\_2016.pdf](http://dansklive.dk/assets/3-Medlemmer/3.3-Vejledninger/DL_Lydpolitik_2016.pdf)

## §7) Lydkvalitet

Artisten skal præsentere et professionelt og kunstnerisk passende afstemt udtryk for publikum, og har den suveræne afgørelse ift. koncertens lydproduktion under hensyntagen til Arrangørens dB-grænser og lydpolitik.

## §8) Line-Up

Hvis konkrete navne på musikere mv. har indgået i prisforhandlingen vedrørende koncerten og er nævnt i hovedkontrakten skal disse indgå i det faktiske line-up. Hvis dette ikke er tilfældet kan Arrangøren kræve en genforhandling af hovedkontrakten, dog under hensyntagen til bestemmelserne om lovligt forfald i henhold til § 20.

Arrangøren kan ligeledes kræve genforhandling af kontrakten, hvis det samlede antal optrædende er mindre end det i kontrakten aftalte.

## §9) Support og special guest

Vilkår for eventuel support og special guest, herunder evt. honorar, fastlægges ved indgåelse af Hovedkontrakten. Såfremt Artisten eller Arrangøren efter Hovedkontraktens indgåelse ønsker at tilføje arrangementet support eller special guest, skal denne tilføjelse godkendes af begge parter og forholdene aftales skriftligt. Medmindre andet er aftalt i Hovedkontrakten, er den part som ønsker supportband eller special guest, ansvarlig for lydtekniker til dette formål.

## §10) Backstage og catering

Arrangøren skal stille passende backstage-faciliteter til rådighed for Artisten. Disse skal som minimum være udstyret med spejl, køleskab og tilstrækkeligt møblement. Faciliteterne hos den enkelte Arrangør fremgår af Venue Produktionstillæg. Arrangøren skal udlevere nøgle/kode til Artisten ved dennes aftalte ankomst. Hvis rummet ikke kan aflåses, skal Arrangøren have procedurer for adgang og placere en vagt, der er instrueret i hvordan backstage må benyttes.

Artisten bærer selv ansvaret for, hvem Artisten inviterer ind i back stage-området uden dog at kunne tilsidesætte anvisninger fra Arrangøren, som også backstage er øverste myndighed. Artisten bærer selv ansvaret for sine ejendele i backstage-området, såfremt Artisten har efterladt back stage ulåst, efter at være blevet udstyret med nøgle eller dørkode til disse.

Arrangøren skal sørge for drikkevarer og mad som rækker til antallet af optrædende og crew afstemt efter den periode, som Artisten forventes at opholde sig hos Arrangøren.

Artisten kan senest 14 dage før koncerten komme med ønsker til catering, men Arrangøren er kun pligtig til at imødekomme vegetarer/veganere, allergikere og eventuelt kulturelt betingede kostbegrænsninger. Maden skal i øvrigt være god og nærende i en kvalitet der tilgodeser, at Artisten kan være på længerevarende turné uden egne muligheder for at tilberede gode måltider. Der må også gerne være frugt og lettere søde og/eller salte snacks.

## §11) Hotel/overnatning

Med mindre der er indgået skriftlig aftale herom, sker eventuel overnatning for Artistens egen regning.

## §12) Merchandise

Artisten kan sælge egen merchandise såfremt Arrangøren informeres herom på forhånd. De konkrete vilkår for salg kan aftales som en del af Hovedkontrakten

[FOR SPILLESTEDER OG KONCERT- OG KULTURHUSE]

Artisten skal selv stille med det nødvendige mandskab til salg. Artisten er ansvarlig for afregning af alle lovpligtige afgifter af salget og skal indhente de påkrævede tilladelser hos relevante myndigheder. Artisten vil, med mindre andet er aftalt, få anvist et areal med central beliggende af arrangøren. Her vil være adgang til strøm (16A 230 v), vægplads og 2 borde eller lignende. Det er Arrangørens afgørelse hvor salget af merchandise skal finde sted.

[FOR FESTIVALER]

Salg af Merchandise sker efter Arrangørens anvisninger og inden for det tidsrum arrangøren anviser.

## §13) Gæsteliste og kapacitet

[FOR SPILLESTEDER OG KONCERT- OG KULTURHUSE]

Arrangøren fastsætter koncertens tilgængelige kapacitet med udgangspunkt i koncertlokalets godkendte kapacitet, der er fastsat af beredskabsmyndighederne, og under hensyntagen til de koncertspecifikke forhold, tilstedeværende personale samt Artisten og dennes crew.

Den resterende kapacitet er koncertens tilgængelige kapacitet, hvoraf hovedparten sættes i salg til publikum.

Arrangørens og Artistens respektive muligheder for at disponere over en andel af den tilgængelige kapacitet uden beregning aftales i Hovedkontrakten. Med mindre andet er aftalt afsættes dog minimum 15 pladser til Artistens gæster.

Hvis antallet af billetter i salg eller billetprisen efterfølgende øges i forhold til det i Hovedkontrakten anførte, skal dette forinden aftales med Artisten, som har krav på en andel af den derved potentielt forøgede indtjening.

Godkendt kapacitet, tilgængelig kapacitet og antal billetter i salg skal oplyses Artisten på forlangende.

Antallet af solgte og disponerede billetter må aldrig overstige den af beredskabsmyndighederne godkendte kapacitet.

[FOR FESTIVALER:]

Antal gæster og akkreditering af disse sker i henhold til den enkelte festivals praksis og aftales som en del af hovedkontrakten.

## §14) Sponsorer

Arrangørens eventuelle samarbejder med sponsorer åbner mulighed for at materiale fra disse kan være synligt flere steder i koncertlokalet, tilstødende lokaler og for festivalers vedkommende på festivalpladsen.

Dog må intet sponsormateriale eksponeres direkte på scenen under koncerten.

Artisten kan ligeledes have sponsorsamarbejder, som efter accept af Arrangør kan eksponeres på scenen. Vilkår for denne eksponering aftales i forbindelse med indgåelse af hovedkontrakten.

Artistens sponsorsamarbejder kan ikke opnå eksponering andre steder end fra scenen, med mindre betingelserne for denne synlighed er skriftligt aftalt mellem Artisten og Arrangøren senest fem dage før arrangementet. Hvis der er uforenelighed mellem

Artistens og Arrangørens sponsoraftaler (fx ved to konkurrerende sponsorer), må Artistens sponsoreksponering vige og kan kræves fjernet af Arrangøren.

Arrangøren må ikke sætte Artistens navn, billede og brand i forbindelse med kommercielle produkter, firmaer eller politisk agitation uden Artistens forudgående godkendelse.

[FOR FESTIVALER:]

Med mindre andet er aftalt skal storskærme i direkte tilknytning til scenen være fri for reklamer, konkurrencer eller lignende i 15 min op til koncertstart. Sikkerhedsmeddelelser til publikum er undtaget dette.



## §15) Sikkerhed

Arrangøren er ansvarlig for, at der er et tilstrækkeligt antal medarbejdere, herunder eventuelt vagtpersonale, til at sikre koncertafviklingen og den nødvendige beskyttelse af Artisten og dennes personale og udstyr. Artisten er dog selvstændigt ansvarlig for egne skadegørende handlinger. Såfremt der opstår en sikkerhedsmæssig risiko, der ikke håndteres øjeblikkeligt og kompetent af Arrangøren, har Artisten ret til at afbryde koncerten uden reduktion i sit honorar.

Når Artisten ikke er til stede i koncertlokalet, er Arrangøren pligtig til at sikre, at der ikke sker tyveri af Artistens instrumenter og øvrigt udstyr fra scenen og tilhørende produktionsområde, hvortil aflåselige back stage-faciliteter jf. §10 ikke medregnes.

Spillestedet eller kulturhusets sikkerhedsansvarlige kan afbryde en koncert, hvis der af hensyn til sikkerheden er behov for det.

[FOR FESTIVALER:]

Koncerter skal afvikles i henhold til festivalens sikkerhedsregler, der er udarbejdet i samarbejde med myndighederne og godkendt af disse

Festivalens sikkerhedsansvarlige kan afbryde en koncert, hvis der af hensyn til sikkerheden er behov for det.

Festivalens sikkerhedsansvarlige skal sikre, at Artistens repræsentant er bekendt med de sikkerhedsmæssige forhold og procedurer som er aftalt i festivalens sikkerhedsplan

## §16) Forsikring

Arrangøren har pligt til at tegne forsikring til dækning af et eventuelt erstatningsansvar, som Arrangøren eller dennes medarbejdere måtte pådrage sig for person- og/eller tingskade. Artisten er selvstændigt ansvarlig for egne skadegørende handlinger efter dansk rets almindelige regler og opfordres til at tegne forsikring til dækning af et eventuelt erstatningsansvar, som Artisten måtte pådrage sig for person- og/eller tingskade. Artisten bærer selv risikoen for skade på og bortkomst af egne instrumenter, udstyr og andre medbragte genstande medmindre Arrangøren har handlet ansvarspådragende i det konkrete tilfælde.

## §17) Tilladelser til koncertens afvikling

Arrangøren er ansvarlig for at indhente alle nødvendige tilladelser til afholdelse af arrangementet herunder tilladelse til afholdelse af offentlige arrangementer, spiritusbevilling, næringsbevilling, KODA, Gramex, nødvendige kørsels- og aflæsningstilladelser samt told, moms og skat efter gældende regler. Arrangøren afholder de dermed forbundne udgifter.

Hvis Artisten benytter særlige koncerteffekter, som fx pyroteknik, der kræver myndighedsgodkendelser er Artisten ansvarlig for indhentelse af tilladelse hertil.

Benytter Artisten konfetti, lifte og lignende særlige koncerteffekter i sit sceneshow, skal dette aftales med Arrangøren senest 14 dage inden koncerten.

## §18) Afregning og behandling af persondata

Med mindre andet er skriftligt aftalt, afregner Arrangøren betaling for koncerten hurtigst muligt og senest 3 bankdage efter koncerten. Artisten skal sikre at Arrangøren har de nødvendige betalingsoplysninger, herunder skattemæssige oplysninger, for at betalingen kan finde sted.

Bestemmelserne i "Vejledning om indberetning af Kunstneres honorar og andre administrative forhold ved livekoncerter" skal følges: <http://dansklive.dk/assets/3-Medlemmer/3.3-Vejledninger/Kunstnerhonorar03.pdf>

Artisten skal, om nødvendigt, oplyse navn og fødselsdato på alle optrædende og lydtekniker. Disse oplysninger er til internt brug i forhold til opnåelse af honorarstøtte fra Statens Kunstfond.

Ved indberetning til SKAT vil der desuden skulle benyttes CPR-numre, og bestemmelserne i persondataloven mht. behandling af persondata skal i den forbindelse overholdes. Det betyder bl.a. at Arrangøren ved behandling skal oplyse Artisten mv. om:

- Relevante kontaktoplysninger på Arrangørens dataansvarlige (navn, adresse, CVR, tlf.nr. og mail).
- Formålet med og retsgrundlaget for behandlingen af persondata
- Opbevaringen af persondata og hvor vidt denne videregives til tredjepart
- Den registreredes rettigheder

### Overførsel

Mht. formål med og opbevaring af relevant persondata følges de til enhver tid gældende skatte- og regnskabsbestemmelser. Retsgrundlaget er således Regnskabs- og bogføringsloven, og de nødvendige oplysninger opbevares kun af Arrangør så længe loven kræver det, hvorefter de slettes.

Skabeloner mv. til håndtering af persondata kan findes på datatilsynets hjemmeside.

## §19) Billetsalg

Arrangøren afgør, hvilke(t) billetsystem(er) der benyttes til oprettelse og salg af alle billetter.

Det skal af Hovedkontrakten fremgå hvilke(n) billetsalgsudbyder(e) der benyttes til den pågældende koncert, ligesom billetgebyrets størrelse ved såvel forsalg som dørsalg skal fremgå.

Hvis billetsalget har betydning for Artistens honorering, kan Artisten kræve dokumentation for koncertens forsalg og dørsalg. Arrangøren skal via online-adgang, alternativt ved en ugentlig rapportering, orientere Artisten om det aktuelle forsalgstal.

## §20) Ophævelse og aflysning

Ved artistens sygdom, eller dødsfald/alvorlig sygdom i nærmeste familie, der forhindrer den aftalte optræden, kan koncerten aflyses mod forevisning af lægeattest såfremt arrangøren kræver dette. Artisten og arrangøren kan herefter vælge at indgå en ny aftale om en erstatningskoncert.

Arrangøren offentliggør aflysningen i samråd med Artisten.

Ophævelse og aflysning uden hjemmel i Rammeaftalen, håndteres efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse af aftaler

## §21) Force Majeure

Alle forpligtigelser ophæves ved force majeure.

-

De i præambelen nævnte parter har aktivt, fuldt og helt tiltrådt denne aftales indhold.

Rammeaftalen er implementeret per 1.10.2009 og revideret d. 6.9.2010, d. 13.9.2011, d. 3.9.2012, d. 24.9.2013, d. 16.9.2014, d. 14.9.2016. og d. 01.11.2018.