

VEDTÆGTER FOR DANSK LIVE

Vedtaget på generalforsamlinger i Festival danmark.dk og [spillesteder dk] d. 29.4.2011
Revideret på generalforsamlinger i Dansk Live d. 27.4.2012, d. 12.4.2013 og d. 25.4.2014

1. NAVN, HJEMSTED OG BAGGRUND

- 1.1 Foreningens navn er Dansk Live – interesseorganisation for festivaler og spillesteder.
- 1.2 Foreningens hjemsted er den kommune hvor Foreningens sekretariat har adresse.
- 1.3 Dansk Live er en sammenslutning af foreningerne Festivaldanmark.dk og Rytmske Spillesteder i Danmark, forkortet [spillesteder dk]. Foreningen viderefører de hidtidige foreningers aktiviteter og fortsætter i foreningernes rettigheder og forpligtelser.

2. VÆRDIGRUNDLAG, VISION OG MISSION

- 2.1 Værdigrundlag:
Foreningen repræsenterer danske livearrangører, der med et kunstnerisk formål præsenterer dansk og udenlandsk livemusik for publikum i Danmark. Inden for denne ramme er der stor plads til forskellighed.
- 2.2 Medlemmerne af Foreningen arrangerer i al væsentlighed rytmiske koncerter med udgangspunkt i musikkens væsen og værdi, det kunstneriske indhold, i en almennyttig forståelse – for at værdierne koncerterne skaber, videreføres i livemusik og gode oplevelser for publikum. Når der endvidere skabes økonomisk overskud, geninvesteres dette i en styrkelse af organisationen, i det øvrige livemusikmiljø eller uddeles som almennyttige donationer.
- 2.3 Vision:
Det er Foreningens vision at være den mest betydningsfulde, politiske repræsentant og foretrukne rådgiver for danske arrangører af livekoncerter.
- 2.4 Mission:
Foreningen vil være en stærk interesseorganisation, der gør det attraktivt at være livekoncertarrangør. Vi skal besidde politisk styrke og sikre arrangørerne en stærk position. Foreningen skal have et godt kendskab til alle medlemmers behov og ønsker, så vi kan yde bistand, vidensdeling og netværk, dette med særlig opmærksomhed på Foreningens minoriteter.

3. FORMÅL

- 3.1 Foreningens formål er at være en stærk interesseorganisation for medlemmerne, der har politisk styrke, også på andre områder end det kulturpolitiske, og i den forbindelse fungere som sparringspartner for relevante aktører i samfundet, bl.a. politikere. Foreningen kan herunder arbejde for fremme af europæisk og nordisk samarbejde.

- 3.2 Foreningens formål er endvidere at yde bistand til medlemmer, f.eks. juridisk rådgivning og anden ekspertbistand, og sikre en stærk position i forhold til bl.a. erhvervsmæssige partnere, og sikre videndeling blandt medlemmerne og med erhvervslivet, bl.a. ved afholdelse af seminarer, samt forhandle sponsorfællesskaber og tage initiativer til fælles branding.
- 3.3 Ved opfyldelsen af formålet skal det sikres, at også minoriteter i Foreningen høres, ses og forstås.

4. MEDLEMMERNE

- 4.1 Medlemmer af Foreningen er arrangører af live arrangementer, der i al væsentlighed er rytmiske koncerter, og som kan tilslutte sig Foreningens værdigrundlag og formål som beskrevet under pkt. 2 og 3.
- 4.2 Foreningens bestyrelse træffer, med udgangspunkt i pkt. 2.1, afgørelse om optagelse af nye medlemmer.
- 4.3 Foreningens bestyrelse kan ekskludere et medlem, der ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab, ikke betaler kontingent i henhold til pkt. 5, eller som handler i strid med Foreningens interesser og formål.
- 4.4 Bestyrelsens beslutninger efter pkt. 4.2. og 4.3. skal forelægges til godkendelse på Foreningens førstkommende, ordinære generalforsamling.

5. KONTINGENT

- 5.1 Medlemmer af Foreningen skal betale et årligt kontingent i henhold til en af generalforsamlingen vedtaget kontingentstruktur, og de af generalforsamlingen vedtagne kontingentsatser.

6. GENERALFORSAMLING

- 6.1 Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.
- 6.2 Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden d. 31. maj.
- 6.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning herom. Ekstraordinær generalforsamling skal være indkaldt senest 14 dage og være afholdt senest 3 måneder efter, at ønske herom er fremsat, og kan alene omhandle de emner der har begrundet indkaldelsen.
- 6.4 På generalforsamlingerne har hvert medlem én stemme.

- 6.5 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved brev eller e-mail til medlemmerne med et varsel på mindst 4 uger. I indkaldelsen skal angives, hvilke anliggender der skal behandles på generalforsamlingen. Hvis der skal behandles forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen, skal forslaget væsentligste indhold angives i indkaldelsen.
- 6.6 Emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal meddeles skriftligt til bestyrelsen senest 4 uger inden generalforsamlingen.
- 6.7 Den af generalforsamlingen valgte dirigent leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultat.
- 6.8 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende:
1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
 2. Bestyrelsens beretning om Foreningens virksomhed siden sidste ordinære generalforsamling.
 3. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse.
 4. Indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer.
 5. Forelæggelse af budget og aktivitetsplan til orientering.
 6. Kontingentsatser for det følgende år til godkendelse.
 7. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.
 8. Valg af revisor.
 9. Eventuelt.
- 6.9 De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres ved simpelt flertal, medmindre andet er bestemt i vedtægterne. Stemmeret kan kun udøves ved personlig tilstedeværelse.
- 6.10 Over det på generalforsamlingen passerede udarbejdes referat, der underskrives af dirigenten.

7. BESTYRELSE

- 7.1 Bestyrelsen udgøres af kandidater der opnår valg på Foreningens generalforsamling, og har formel tilknytning til et medlem.
- 7.2 Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen, såfremt de ikke længere har formel tilknytning til et medlem.
- 7.3 Bestyrelsen sammensættes som følger:
- 7.3.1 1 bestyrelsesformand vælges for 2 år af generalforsamlingen.
 - 7.3.2 8 bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år af generalforsamlingen.
 - 7.3.3 På generalforsamlinger i ulige år vælges 5 bestyrelsesmedlemmer, og på generalforsamlinger i lige år vælges formanden og 3 bestyrelsesmedlemmer.

- 7.3.4 Bestyrelsen skal altid have mindst 2 repræsentanter for festivaler og mindst 2 repræsentanter for spillesteder.
- 7.4 På foreningens generalforsamlinger vælges hvert år 2 suppleanter for ét år. Den af de to der opnår størst stemmetal er 1. suppleant, og indtræder som den første af de to suppleanter i bestyrelsen, hvis et bestyrelsesmedlem udtræder midt i sin valgperiode. Dette dog under forudsætning af, at bestemmelserne i pkt. 7.3.4 er opfyldt. Når suppleanter indtræder i bestyrelsen, er det for den resterende del af det udtrædende bestyrelsesmedlems valgperiode.
- 7.5 Bestyrelsesmedlemmerne og formanden kan genvælges.
- 7.6 På det første bestyrelsesmøde efter en ordinær generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig med en næstformand. Hvis den valgte formand repræsenterer et spillested, skal næstformanden repræsentere en festival og omvendt.
- 7.7 Alle medlemmer har ret til opstille én person som kandidat til valg som bestyrelsesformand og/eller bestyrelsesmedlem og/eller bestyrelses-suppleant. En kandidat kan opstilles samtidig til valg både som bestyrelsesformand, menigt bestyrelsesmedlem og bestyrelsessuppleant. Hvis kandidaten opnår valg til formand eller bestyrelsesmedlem, bortfalder vedkommendes øvrige kandidaturer. Kandidater skal meddele hvilke af disse tre valg man ønsker at opstille til senest 7 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen udsender herefter en samlet kandidatliste til medlemmerne.

8. BESTYRELSENS VIRKSOMHED

- 8.1 Bestyrelsen er ansvarlig for opfyldelsen af Foreningens formål.
- 8.2 Bestyrelsesformanden sørger for, at bestyrelsen holder møde så ofte, som det er nødvendigt dog mindst fire gange årligt.
- 8.3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer deltager i mødet, herunder formand eller næstformand.
- 8.4 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal.
- 8.5 Over forhandlingerne i bestyrelsen skal der udarbejdes et referat, der underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i flertallets beslutning, har ret til at få sin mening indført i referatet.
- 8.6 Bestyrelsen skal ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

- 8.7 Næstformanden træder i formandens fravær i enhver henseende i formandens sted.
- 8.8 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem foreningen og den pågældende selv eller dennes nærtstående, eller i behandlingen af spørgsmål om søgsmål mod den pågældende, dennes nærtstående, samt i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem foreningen og tredjemand, hvis den pågældende deri har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod foreningens.
- 8.9 Nærtstående efter pkt. 8.8. anses udover den pågældendes familie og samlever også organisationer, hvori den pågældende er en del af ledelsen.
- 8.10 Bestyrelsen skal løbende tage stilling til, om Foreningens midler til enhver tid er forsvarlige i forhold til Foreningens aktiviteter. Bestyrelsen skal påse, at bogføringen og formueforvaltningen sker på en efter Foreningens forhold tilfredsstillende måde.
- 8.11 Bestyrelsen godkender budgettet forud for forelæggelsen for generalforsamlingen, jf. pkt. 6.8.
- 8.12 Bestyrelsen må ikke uden generalforsamlingens forudgående godkendelse medvirke til dispositioner, der medfører risiko for, at Foreningens formål fremover ikke vil kunne opfyldes.

9. DIREKTION

- 9.1 Bestyrelsen ansætter en daglig ledelse til varetagelse af Foreningens daglige drift. Bestyrelsen fastlægger i en funktions- og stillingsbeskrivelse rammerne for den daglige ledelse.

10. TEGNING OG HÆFTELSE

- 10.1 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med den daglige ledelse eller 2 bestyrelsesmedlemmer, eller af hele bestyrelsen i forening.
- 10.2 For Foreningens forpligtelser hæfter alene Foreningens formue. Der påhviler ikke Foreningens medlemmer nogen hæftelse for de forpligtelser, der påhviler Foreningen.

11. ÅRSRAPPORT

- 11.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

- 11.2 Inden 4 måneder efter regnskabsårets udløb udarbejder bestyrelsen i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom en årsrapport bestående af en ledelsesberetning, et årsregnskab, balance og noter.
- 11.3 Bestemmelserne i årsregnskabsloven finder anvendelse med de fravigelser og tilpasninger, der er en følge af Foreningens status som forening.

12. REVISION

- 12.1 Den i pkt. 11.2. nævnte årsrapport skal revideres af Foreningens revisor, der skal være statsautoriseret eller registreret revisor.
- 12.2 Den af revisor reviderede årsrapport forelægges på den ordinære generalforsamling til godkendelse.

13. ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG OPLØSNING

- 13.1 Forslag om ændringer af Foreningens vedtægter eller om Foreningens opløsning kan kun behandles, når forslag herom er optaget på dagsordenen for en generalforsamling.
- 13.2 Beslutning om ændringer af Foreningens vedtægter eller om Foreningens opløsning skal for at få gyldighed træffes med mindst 2/3 flertal af de afgivne stemmer. Således kan generalforsamlingsdeltagere der ønsker at stemme blankt, undlade at afgive stemme.
- 13.3 Opløsning sker efter selskabslovens regler om likvidation, og et eventuelt overskud udloddes af likvidator til de i pkt. 3 nævnte formål efter indstilling fra bestyrelsen.